



บันทึกข้อความ

ผู้บันทึก	๘๗๔๒
วันที่	๑๐ ก.ย. ๖๗
หน้า	๑
จำนวน	๓

ส่วนราชการ... กกพ.บก.ยศ.ทอ.(โทร.๒๙-๒๙๗๗๕๕)

ที่ กก.๑๖๓๗.๒(๒)/ ๔๓/๖ วันที่ ๒๖ พ.ย.๖๗

เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติของผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนยศ

เรียน จาก.ยศ.ทอ.(ผ่าน รอง จาก.ยศ.ทอ.)

ผู้บันทึก	๒๖๖๗
วันที่	๒๖ ก.ย.๖๗
หน้า	๑
จำนวน	๑๐๐

๑. ตามระเบียบ กก.ว่าด้วยการแต่งตั้งยศและการเลื่อนยศของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๑ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม สรุปได้ว่า ผู้ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนยศ โดยปกติต้องมีเวลาบริหารงานในแต่ละชั้นยศ ไม่น้อยกว่าจำนวนปีที่รับราชการแต่ละชั้นยศ หรือไม่น้อยกว่าจำนวนปีที่รับราชการรวมตามที่กำหนดไว้ รวมถึงกรณียกเว้นต่าง ๆ ตามที่ระเบียบ กก.๗ กำหนด นั้น

๒. กกพ.บก.ยศ.ทอ.ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ ระเบียบ กก.๗ ตามข้อ ๑ กำหนด การเลื่อนยศต้องมีหลักเกณฑ์ครบถ้วนดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ มีตำแหน่งอัตราที่จะเลื่อนได้ โดยต้องดำรงตำแหน่งที่กำหนดอัตราชั้นยศ ในวันที่ได้ยศ ถ้าบรรจุให้รักษาราชการในตำแหน่งได้จะขอเลื่อนยศตามตำแหน่งอัตราที่รักษาราชการไม่ได้ เว้นแต่เป็นการเลื่อนยศในชั้นยศที่ต่ำกว่าตำแหน่งอัตราที่รักษาราชการ

๒.๑.๒ มีจำนวนปีที่รับราชการตามที่กำหนด

๒.๑.๓ รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นเงินเดือนขั้นต่ำสุดของยศที่จะเลื่อน ยกเว้นการเลื่อนยศ ต่ำกว่าชั้นยศ พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี ลงไป

๒.๒ การขอรับการพิจารณาเลื่อนยศที่ต้องดำเนินการตามข้อ ๒.๑ ดังนี้

๒.๒.๑ การขอรับการพิจารณาเลื่อนยศเป็น จ.ท.

๒.๒.๒ การขอรับการพิจารณาเลื่อนยศเป็น จ.อ.

๒.๒.๓ การขอรับการพิจารณาเลื่อนยศเป็น พ.อ.ท.และ พ.อ.อ.

๒.๒.๔ การขอรับการพิจารณาเลื่อนยศเป็น ร.ท.และ ร.อ.

๒.๓ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาฯ ตามข้อ ๒.๒ รายละเอียดตามผูก ก

๒.๔ คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๕/๔๘ ลง ๒๕ ต.ค.๕๘ เรื่อง กำหนดแนวทางการลงท้าย ผลการปฏิบัติกรณีข้าราชการ สังกัด ทอ.กระทำผิดวินัยทหาร และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ผนวก ก ตารางการลงท้ายที่ ๒ และการปฏิบัติกรณีข้าราชการ สังกัด ทอ.กระทำผิดวินัยทหาร ลำดับ ๒ กรณีความผิดเกี่ยวกับการละเลย ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของทางราชการ หรือคำสั่งของ ผบช.กำหนดการไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ของ ผบช.(เฉพาะที่เกี่ยวกับวินัยทหาร)

๒.๔.๑ ครั้งที่ ๑ ภาคทั้งที่

๒.๔.๒ ครั้งที่ ๒ ก็ไม่เกิน ๗ วัน

๒.๔.๓ ครั้งที่ ๓ และครั้งต่อ ๆ ไป ขั้นไม่เกิน ๗ วัน

ผู้บันทึก	๙๐๓
วันที่	๒๖ ก.ย.๖๗
หน้า	๑๐๐
จำนวน	๑๐๐

๒.๕ คำสั่ง ยศ.ทอ. ...

๒.๕ คำสั่ง ยศ.ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๒๕/๖๔ ลง ๑๘ มี.ค.๖๔ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ทำการแทน และสั่งการในนามของ จก.ยศ.ทอ.ข้อ ๓.๑.๓.๒ งานกำลังพล (ยกเว้นเรื่อง การปรับย้าย, การพิจารณาบำเหน็จ, หนังสือรับรองต่างๆ และการขอบ้านพักข้าราชการ ทอ.) จก.ยศ.ทอ.มอบอำนาจให้ รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานบริหาร) มีอำนาจหน้าที่ทำการแทนและสั่งการในนามของ จก.ยศ.ทอ.

๓. กกพ.บก.ยศ.ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบ กห.๑ ตามข้อ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ให้เกิดความล่าช้า และเป็นการบำรุงชวัญและกำลังใจของข้าราชการ เห็นสมควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติของผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนยศ ดังนี้

๓.๑ กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับการพิจารณา เลื่อนยศตามข้อ ๒.๓ รายละเอียดตามผูก ๖

๓.๒ ผู้ที่จะมีคุณสมบัติครบถ้วนและสมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนยศตามข้อ ๒.๒ ให้นำเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒.๓ ส่งกำลังพลของหน่วยต้นสังกัดหรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องส่งก่อนจะครบกำหนดตามข้อ ๒.๑.๒ และข้อ ๓.๑ หากเอกสารหลักฐานไม่ครบ ถือเป็นความรับผิดชอบของข้าราชการผู้นั้น และจะไม่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเลื่อนยศ

๓.๓ นขต.ยศ.ทอ., หน่วยใน บก.ยศ.ทอ.และหน่วยในกำกับดูแล ยศ.ทอ.จัดทำบัญชีรายชื่อ กำกับดูแล ให้คำแนะนำ แจ้งเตือนเรื่องสิทธิ์กำลังพล ตามเรื่องนื้อย่างต่อเนื่อง และตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ให้ครบถ้วน โดยให้เสนอรายงาน ตามข้อ ๓.๒ ให้ กกพ.บก.ยศ.ทอ.ก่อนจะครบกำหนดตามข้อ ๒.๑.๒ และข้อ ๓.๑

๓.๔ กรณีที่ข้าราชการตามข้อ ๓.๒ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยมีเหตุอันเกิดจากตัวข้าราชการ ให้ข้าราชการผู้นั้นเขียนรายงานชี้แจงเหตุผลนำเรียน จก.ยศ.ทอ.และให้หน่วย ดำเนินการพิจารณาลงทัณฑ์ตามคำสั่ง ทอ.๑ ในข้อ ๒.๔ พร้อมส่งรายงานการชี้แจงและรายงานการสอบสวน การลงทัณฑ์ ให้ กกพ.บก.ยศ.ทอ.เป็นเอกสารเพิ่มเติม

๓.๕ กกพ.บก.ยศ.ทอ.ดำเนินการส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓.๓ และข้อ ๓.๔ ให้ กพ.ทอ. ก่อนจะครบกำหนดตามข้อ ๒.๑.๒ และข้อ ๓.๑

๓.๖ การดำเนินการใดที่ยังไม่เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติฯ นี้ ให้หน่วยเร่งรีบดำเนินการ ให้เสร็จเรียบร้อยและส่ง กกพ.บก.ยศ.ทอ.ภายใน ๑๕ ม.ค.๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓

น.อ. ๒/๙—

หก. กกพ.บก.ยศ.ทอ.

เรียน จก.ยศ.ทอ.

กระผมพิจารณาแล้ว เนื่องสมควรอนุมัติตามข้อ ๓

น.อ.

รอง เสธ.ยศ.ทอ.

๗๐ พ.ย.๖๔

- อนุมัติตามข้อ ๓

รับคำสั่ง จก.ยศ.ทอ.

พล.อ.ต.

รอง จก.ยศ.ทอ.

๗๐ พ.ย.๖๔

- นขต.สบศ.บก.ยศ.ทอ. ดำเนินการตามข้อ ๓ และจัดทำบัญชีรายชื่อส่ง ฝรก.สบศ.บก.ยศ.ทอ. ภายใน
๑๕ ธ.ค.๖๔

- ฝรก.สบศ.ฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

รับคำสั่ง พอ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

น.อ.

รอง พอ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

๗๐ ธ.ค.๖๔

พนวก ก
เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเลื่อนยศ

๑. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเลื่อนยศเป็น จ.ท.ประกอบด้วย

- ๑.๑ คำสั่งบรรจุเข้ารับราชการในครั้งแรก
- ๑.๒ คำสั่งที่ให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- ๑.๓ คำสั่งแต่งตั้ง ลชทอ.
- ๑.๔ คำสั่งแต่งตั้งยศ จ.ต.

๑.๕ สำหรับ จ.ต.ที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการ จะต้องขึ้นทะเบียนทหาร และเปลี่ยนเลขประจำตัว ข้าราชการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะสามารถเสนอขอพิจารณาเลื่อนยศเป็น จ.ท.ได้ โดยจะต้องแนบหลักฐาน การขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการ (ส.ต.๓) เพิ่มเติม

๒. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเลื่อนยศเป็น จ.อ.ประกอบด้วย

- ๒.๑ คำสั่งบรรจุเข้ารับราชการในครั้งแรก
- ๒.๒ คำสั่งที่ให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- ๒.๓ คำสั่งการเลื่อนระดับ ลชทอ.เป็นระดับ ๕๐
- ๒.๔ คำสั่งเลื่อนยศเป็น จ.ท.

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเลื่อนยศเป็น พ.อ.ท.และ พ.อ.อ.ใช้คำสั่งที่ได้รับการเลื่อนยศ ปัจจุบัน

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเลื่อนยศเป็น ร.ท.และ ร.อ.

- ๔.๑ รายละเอียดการขอพระราชทานยศ เลื่อนยศ หรือแต่งตั้งยศของ น.สัญญาบัตร
- ๔.๒ คำสั่งบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก หรือคำสั่งเลื่อนยศเป็น น.สัญญาบัตร และแต่งตั้ง
- ๔.๓ คำสั่งที่ให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- ๔.๔ ราชกิจจานุเบกษาประกาศว่าที่ ให้ใช้คำสั่ง กน.ที่ให้ได้ยศ ว่าที่ นั้น ๆ

ผนวก ช

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับการพิจารณาเลื่อนยศ

ลำดับ	ครบกำหนด ที่จะได้รับ ¹ การเลื่อนยศ	การดำเนินการ		
		กกพ.บก.ยศ.ทอ. ส่งเรื่องให้ กพ.ทอ. (ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน)	หน่วยส่งเรื่องให้ กกพ.บก.ยศ.ทอ. (ไม่น้อยกว่า ๗๕ วัน)	ข้าราชการผู้ที่จะมีคุณสมบัติ ครบถ้วนและสมควรได้รับ ² การพิจารณาเลื่อนยศ ³ (ไม่น้อยกว่า ๘๐ วัน)
๑	๑ ม.ค.	ก่อน ๑ พ.ย.	ก่อน ๑๕ ต.ค.	ก่อน ๑ ต.ค.
๒	๑ ก.พ.	ก่อน ๑ ธ.ค.	ก่อน ๑๕ พ.ย.	ก่อน ๑ พ.ย.
๓	๑ มี.ค.	ก่อน ๑ ม.ค.	ก่อน ๑๕ ธ.ค.	ก่อน ๑ ธ.ค.
๔	๑ เม.ย.	ก่อน ๑ ก.พ.	ก่อน ๑๕ ม.ค.	ก่อน ๑ ม.ค.
๕	๑ พ.ค.	ก่อน ๑ มี.ค.	ก่อน ๑๕ ก.พ.	ก่อน ๑ ก.พ.
๖	๑ มี.ย.	ก่อน ๑ เม.ย.	ก่อน ๑๕ มี.ค.	ก่อน ๑ มี.ค.
๗	๑ ก.ค.	ก่อน ๑ พ.ค.	ก่อน ๑๕ เม.ย.	ก่อน ๑ เม.ย.
๘	๑ ส.ค.	ก่อน ๑ มี.ย.	ก่อน ๑๕ พ.ค.	ก่อน ๑ พ.ค.
๙	๑ ก.ย.	ก่อน ๑ ก.ค.	ก่อน ๑๕ มี.ย.	ก่อน ๑ มี.ย.
๑๐	๑ ต.ค.	ก่อน ๑ ส.ค.	ก่อน ๑๕ ก.ค.	ก่อน ๑ ก.ค.
๑๑	๑ พ.ย.	ก่อน ๑ ก.ย.	ก่อน ๑๕ ส.ค.	ก่อน ๑ ส.ค.
๑๒	๑ ธ.ค.	ก่อน ๑ ต.ค.	ก่อน ๑๕ ก.ย.	ก่อน ๑ ก.ย.

ପ୍ରମାଣିତ କରିବାକୁ ପାଇଁ ଏହାକିମ୍ବାନ୍ଦିରୀ କରିବାକୁ ପାଇଁ ଏହାକିମ୍ବାନ୍ଦିରୀ

กบ.ว่าด้วยการแต่งตั้งยศและ/or การเลื่อนยศของข้าราชการพลเรือนที่ 4 พ.ศ.2550

" ន.ស្ថិតុយបានចំឡាំង	ពិនិត្យការងារ	ពិនិត្យការងារ		ទម្រង់សារភាពរបស់ខ្លួន	
		បរិបទ	ច.ទ.	ទ.ក.	ទ.ខ.
ប្រើប្រាស់សេចក្តីផ្តល់នូវការងារ ៤ ឆ្នាំ	-	-	៣	៤	៤
ប្រើប្រាស់អតិថិជន នៃការងារ ៤ ឆ្នាំ	៤.១/៦	៣	៣	៤	៤
ប្រើប្រាស់អតិថិជន នៃការងារ ៥ ឆ្នាំ	៤.២/៨	២	៣	៤	៤
ប្រើប្រាស់អតិថិជន នៃការងារ ៦ ឆ្នាំ	៤.៣/១០	២	៣	៣	៣
នៅទ. នៃការងារ ៣ ឆ្នាំ	៤.៤/១៥	៣	៤	៤	៤
នៅទ. នៃការងារ ៤ ឆ្នាំ	៤.៤/៦	៣	៣	៤	៤
នៅទ. នៃការងារ ៥ ឆ្នាំ	៤.៤/៨	២	៣	៤	៤
ពិនិត្យបញ្ជី នៃការងារ ៦ ឆ្នាំ	៤.៥/១០	២/២	៣/២	៣/៣	៣/៣
ដែរីរឿង ឬ ផែចាប់រឿង ៦ ឆ្នាំ	៤.៦/១០	២/២	៣/២	៣/៣	៣/៣
ប្រើប្រាស់នៃការងារ ៦ ឆ្នាំ	៤.៦/១០	២	២	៣	៣
ធម្មូរធម្មាន (គម្រោង ៣ ឆ្នាំ)	៤.៧/១៦	១	២	២	២
ប្រើប្រាស់ហិរញ្ញវត្ថុ (រាម ប.តី ៦ ឆ្នាំ)	៤.៨/១០	២	៣	៣	៣
ប្រើប្រាស់ហិរញ្ញវត្ថុ (រាម ប.តី ៧ ឆ្នាំ)	៤.៨/១២	២	២	៣	៣
ប្រើប្រាស់ហិរញ្ញវត្ថុ (រាម ប.តី ៨ ឆ្នាំ)	៤.៩/១៣	១	២	៣	៣
ប្រើប្រាស់ហិរញ្ញវត្ថុ	៤.៩/១៦	១	២	២	២
ខ.រ.អារាតារាប្រព័បទ (២ ឆ្នាំ) (យុទ្ធម៌)	៥.១/៥	៣	៤	៤	៤
ខ.រ.អារាតារាប្រព័បទ (៣ ឆ្នាំ) (ចិស្ចារិយ ឯកសារគ្រែពិ៍)	៥.១/៥	៣	៣	៤	៤
ខ.រ.អារាតារាប្រព័បទ (៤ ឆ្នាំ) (ផែចាប់រឿង ឯកសារគ្រែពិ៍)	៥.១/៦	៣	៣	៤	៤

ນ.ປະເທວນ	ເລີນຕົວນ	ຮັບອະນຸຍາກຕະຫຼາດຫຍາຍ				
		ປຣະຊ.	ໆ.ຄ.	ໆ.ຍ.	ໆ.ອ.	ພ.ອ.ດ. - ພ.ອ.ອ.
ມ.ຕິນ. ມ.ປົກາຍ (ການ.)	ປ.1/3	3	3	3	3	1
ມ.ຕິນ. ມ.ປົກາຍ (ກະຫາຫຼາຍ)	ປ.1/3	2	3	3	3	1
ນງາງ. ນັກ ນູ້ຜະທ.	ປ.1/6	1	2	3	3	1
ປາຊ. (ການ). ນັກເຮືອນແມ່ນທີ່	ປ.1/10	1	1	3	3	1
ນຈ.ລ. (ຕຳຫາກ ມ.ຕິນ) 1 ໃນ	ປ.1/3	2	3	3	3	1
ນຈ.ຢ. (ຕຳຫາກ ມ.ຕິນ) 2 ໃນ	ປ.1/5	1	3	3	3	1
ນຈ.ຢ. (ຕຳຫາກ ມ.ຕິນ) 3 ໃນ	ປ.1/6	1	2	3	3	1
ນຈ.ຢ. (ຕຳຫາກ ມ.ປົກາຍ/ປາຊ.) 1 ໃນ	ປ.1/6, 1/8	1	2	3	3	1
ນຈ.ຢ. (ຕຳຫາກ ມ.ປົກາຍ/ປາຊ.) 2 ໃນ	ປ.1/8, 1/10	1	1	3	3	1
ນຈ.ຢ. (ຕຳຫາກ ມ.ປົກາຍ/ປາຊ.) 3 ໃນ	ປ.2/3	ຕົກສະ	ພ.ອ.ດ.	ຕົກສະ	ຕົກສະ	1