



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สบศ.บก.ยศ.ทอ.(กผค.โทร.๒-๔๕๗๖)

ที่ กท ๐๖๓๗.๒(๕.๒)/ ๑๐ ๖๖

วันที่ ๗ พ.ย.๖๘

เรื่อง รายงานผลการนิเทศการศึกษาสถานศึกษา ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๘

เรียน จก.ยศ.ทอ.

๑. ตามอนุมัติ จก.ยศ.ทอ.เมื่อ ๒๔ ต.ค.๖๘ ทำหนังสือ สบศ.บก.ยศ.ทอ.ด่วนมาก ที่ กท ๐๖๓๗.๒(๕.๒)/๙๓๗ ลง ๒๔ ต.ค.๖๘ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการใช้ชีวิตและพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพในทุกระดับ นั้น

๒. สบศ.ฯ ขอรายงานผลการนิเทศการศึกษาสถานศึกษา ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๘ ดังนี้

๒.๑ จัดประชุมนิเทศการศึกษาสถานศึกษา ยศ.ทอ.ครั้งที่ ๑/๖๘ เมื่อ ๒๘ ต.ค.๖๘ โดยมี รอง จก.ยศ.ทอ.(สายงานการศึกษา) เป็นประธาน เพื่อเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาภายใน ยศ.ทอ. ก่อน ระหว่าง และหลังจัดการศึกษาสำหรับการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในทุกมิติสอดคล้องตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของ ทอ. รายละเอียดตามแนบ

๒.๒ ผู้เข้าร่วมการนิเทศการศึกษาฯ ประกอบด้วยผู้แทนสถานศึกษา ยศ.ทอ.ใน ส่วน การจัดการศึกษา และส่วนการวัดและประเมินผลการศึกษา

๒.๓ รูปแบบการนิเทศการศึกษาฯ โดยครั้งที่ ๑/๖๘ เป็นการนิเทศก่อนการจัด การศึกษา ผ่านการนำเสนอข้อมูลสิ่งที่จะต้องดำเนินการที่เป็นมาตรฐาน โดยผู้แทนที่รับผิดชอบงานด้านการศึกษา ที่เป็นไปตามมาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษาของ ทอ.จำนวน ๘ ประเด็น ประกอบด้วย

๒.๓.๑ ประเด็นที่ ๑ ภาพรวมการประกันคุณภาพการศึกษา หน่วยรับผิดชอบ คณอก.ประกันคุณภาพการศึกษาของ ทอ.(กวพ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ กรอบมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ยศ.ทอ. พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่

๒.๓.๑.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จำนวน ๒ ตัว บ่งชี้ คือ ๑) การจัดการเรียนการสอน และ ๒) การวัดและประเมินผล

๒.๓.๑.๒ มาตรฐานที่ ๒ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ ๒) การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๓) การบริหารทรัพยากรเพื่อการศึกษาและการฝึก และ ๔) การพัฒนาครู/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา

๒.๓.๑.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างองค์ความรู้ จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) การเสริมสร้างการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และ ๒) การเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

๒.๓.๒ ประเด็นที่ ๒ ...

E - Admin วัฒนา 10 พย 68 15/10 น.

๒.๓.๒ ประเด็นที่ ๒ คุณภาพหลักสูตร หน่วยรับผิดชอบ คณอก.พิจารณา
กลั่นกรองหลักสูตรการฝึกและศึกษาในสถานศึกษาต่าง ๆ ของ ทอ.(กวช.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ รูปแบบการ
ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรที่พัฒนาตามกรอบแนวคิดทางการศึกษาที่มุ่งเน้น “ผลลัพธ์การเรียนรู้”
Outcome - based education: OBE โดยสถานศึกษาต้องกำหนดแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้เพื่อ
บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร Program Learning Outcomes: PLOs ผ่านการประเมินตามแนวคิด
Kirkpatrick Model ที่ต้องกำหนดสิ่งที่ต้องประเมิน เครื่องมือประเมิน วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์
ข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตร ได้แก่

๒.๓.๒.๑ ชั้นที่ ๑ ปฏิกริยา Reaction เป็นขั้นตอนของการประเมิน
ผู้บรรยาย และความพึงพอใจของผู้เข้ารับการศึกษา

๒.๓.๒.๒ ชั้นที่ ๒ การเรียนรู้ Learning เป็นขั้นตอนของการประเมินผล
สัมฤทธิ์ทางการศึกษา และการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล

๒.๓.๒.๓ ชั้นที่ ๓ พฤติกรรม Behavior เป็นขั้นตอนของการประเมินผล
ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา (ผู้บังคับบัญชา/ผู้ร่วมงาน/ผู้ใต้บังคับบัญชา)

๒.๓.๒.๔ ชั้นที่ ๔ ผลลัพธ์ Result เป็นขั้นตอนของการประเมินผลติดตาม
ผลกระทบจากการพัฒนาผู้เข้ารับการศึกษาต่อหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

๒.๓.๓ ประเด็นที่ ๓ การวัดและประเมินผล หน่วยรับผิดชอบ กวพ.สบศ.บก.
ยศ.ทอ. นำเสนอ (ร่าง) ระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาในสถานศึกษาของ ทอ.และ (ร่าง)
คู่มือการวัดและประเมินผลการศึกษาในสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.โดยมีสาระสำคัญที่ต้องเตรียมความพร้อม
ในการดำเนินการ ได้แก่

๒.๓.๓.๑ เพิ่มเติมคำนิยามที่เกี่ยวข้อง “คะแนนดิบ” หมายความว่า ผลหรือ
คะแนนที่ได้จากการทดสอบ และ “หน่วยกิต” หมายความว่า การกำหนดชั่วโมงของกิจกรรมการเรียนรู้ของรายวิชาหรือ
หมวดวิชาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๒.๓.๓.๒ กำหนดระดับคะแนน (Grade) จาก ๕ ระดับ เป็น ๘ ระดับ เพื่อให้
สามารถจำแนกความแตกต่างระหว่างผู้เรียนที่มีผลการศึกษาใกล้เคียงกันได้อย่างชัดเจน และเพื่อให้การประเมินผล
การศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานสากล

๒.๓.๓.๓ เปลี่ยนคำว่า น้ำหนักคะแนน เป็นหน่วยกิต ในการคำนวณ เพื่อให้
สอดคล้องกับนิยามที่กำหนดขึ้นใหม่ตามข้อ ๒.๓.๓.๑

๒.๓.๓.๔ ปรับเกณฑ์ในการจัดลำดับที่ ให้ผู้เข้ารับการทดสอบที่ได้ระดับ
คะแนนเฉลี่ยมากที่สุดเป็นลำดับที่ ๑ และลดหลั่นกันไปตามลำดับ หากมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากัน ให้พิจารณา
เรียงลำดับโดยใช้คะแนนดิบ หากมีคะแนนดิบเท่ากันอีก ก็ให้อยู่ในลำดับเดียวกัน แล้วเรียงลำดับต่อไปจนครบจำนวนผู้
เข้ารับการทดสอบ เพื่อให้ได้ทราบถึงลำดับที่แท้จริงของผู้สำเร็จการศึกษา

๒.๓.๔ ประเด็นที่ ๔ การบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ หน่วยรับผิดชอบ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.(กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ ความสำคัญของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) นขต.ยศ.ทอ.ที่ต้องตรวจสอบบริบทสำคัญ ปัจจัยสำคัญ กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ต้อง สอดคล้องตามแผนปฏิบัตินโยบายการ ยศ.ทอ.และภายใต้เกณฑ์มาตรฐานประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่

๒.๓.๔.๑ มีการกำหนดแนวทาง

๒.๓.๔.๒ มีการกำหนดแนวทางไปสู่การปฏิบัติ

๒.๓.๔.๓ มีการถ่ายทอดแนวทางไปสู่การปฏิบัติ

๒.๓.๓.๔ มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการทำงานจนนำไปสู่การปฏิบัติที่มี

ประสิทธิภาพ

๒.๓.๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งการจัดทำคลัง

ความรู้ ฐานข้อมูล

๒.๓.๕ ประเด็นที่ ๕ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน หน่วยรับผิดชอบ คณอก.บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.(กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ รวมทั้งวงรอบและสิ่งที่หน่วยต้องดำเนินการ ได้แก่

๒.๓.๕.๑ มาตรฐานที่ ๑ การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ยศ.ทอ.จำนวน ๓ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) นโยบาย/แนวทางการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ๒) แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และ ๓) จัดประชุมคณะทำงาน ชี้แจงการ ดำเนินงาน/ติดตามผล พร้อมจัดทำบันทึกการประชุม

๒.๓.๕.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดทำทะเบียนความเสี่ยงและการดำเนินงานตาม แผนบริหารความเสี่ยง จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง (แบบ R1) ๒) การประเมินผล การควบคุมและการจัดการความเสี่ยง (แบบ R2) ๓) การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ R3) และ ๔) การดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๓.๕.๓ มาตรฐานที่ ๓ การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยง จำนวน ๓ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) การติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ R4) ๒) การจัดการกับความ เสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังการควบคุม และ ๓) การควบคุมที่เป็นระบบเมื่อสามารถลดความเสี่ยงได้

๒.๓.๕.๔ มาตรฐานที่ ๔ การเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับควบคุมภายใน จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ ๑) การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔-๑) และ ๒) การจัดทำ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕-๑)

๒.๓.๕.๕ มาตรฐานที่ ๕ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อส่งเสริม การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงานฯ โดยประเมินจาก มี หรือ ไม่มี การประยุกต์ใช้

๒.๓.๖ ประเด็นที่ ๖ การบริหารทรัพยากรเพื่อการฝึกและศึกษา หน่วยรับผิดชอบ นงป.ยศ.ทอ., กวบ.ยศ.ทอ.และ กรก.ยศ.ทอ.นำเสนอรายละเอียดในด้านงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสำหรับการ จัดการศึกษา และด้านการบริการ ได้แก่

๒.๓.๖.๑ ด้านงบประมาณ

๒.๓.๖.๑ ด้านงบประมาณ ขอให้หน่วยตรวจสอบและเน้นย้ำการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง คือ ๑) การจัดทำงบประมาณ ๒) การบริหารและควบคุมงบประมาณรายจ่าย และ ๓) การประเมินผลและการรายงาน

๒.๓.๖.๒ ด้านเทคโนโลยีสำหรับการจัดการศึกษา สนับสนุนสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.ในการจัดการเรียนการสอน คือ ๑) ระบบ e-Learning ๒) ระบบสารสนเทศเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา ๓) ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และ ๔) อินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง

๒.๓.๖.๓ ด้านการบริการ สนับสนุนสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.ในการจัดการเรียนการสอน คือ ๑) งานด้านอาคาร สถานที่ ๒) งานด้านยานพาหนะ ๓) งานด้านพัสดุ และ ๔) งานด้านพลาธิการ รวมทั้งการแจ้งหน่วยเกี่ยวกับรายการพัสดุครุภัณฑ์ประจำปีที่หน่วยสถานศึกษาของ ยศ.ทอ.ได้รับในปี ๒๕๖๔

๒.๓.๗ ประเด็นที่ ๗ การพัฒนาครู/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา หน่วยรับผิดชอบนอก.วิทยฐานะของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทอ.(กอก.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความเป็นครู เพื่อให้หน่วยเตรียมความพร้อมในการกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา ได้แก่

๒.๓.๗.๑ การพัฒนาความรู้และทักษะ ที่เสริมสร้างองค์ความรู้ทางทหาร และการปฏิบัติงานที่ทันสมัย รวมทั้งการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

๒.๓.๗.๒ การพัฒนาคุณธรรมและจรรยาบรรณ ที่เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพครู อุทิศตน และการเป็นบุคลากรต้นแบบในด้านการฝึกและศึกษา

๒.๓.๗.๓ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ที่เสริมสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต Life Long Learning ที่เพิ่มความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๒.๓.๗.๔ การพัฒนาสู่ความเป็นผู้นำ ที่ส่งเสริมทักษะและภาวะผู้นำทางด้านวิชาการ และทักษะการสื่อสารเชิงยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ

๒.๓.๘ ประเด็นที่ ๘ การสร้างองค์ความรู้ หน่วยรับผิดชอบ คณก.อำนวยการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (กวช.สบศ.บก.ยศ.ทอ.) นำเสนอ แผนการดำเนินงานของการสร้างองค์ความรู้แห่งยุทธศึกษา ที่สอดคล้องตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาของ ทอ. ได้แก่

๒.๓.๘.๑ มีการกำหนดแนวทางในการดำเนินการ

๒.๓.๘.๒ มีการถ่ายทอดหรือนำแนวทางไปสู่การปฏิบัติบางส่วน

๒.๓.๘.๓ มีการถ่ายทอดหรือนำแนวทางไปสู่การปฏิบัติครบถ้วน

๒.๓.๘.๔ พัฒนาจนเกิดแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation)

๒.๓.๘.๕ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านการจัดทำ เอกสาร คู่มือ ตำรา เป็นต้น

๓. สบศ.ฯ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการนิเทศการศึกษาศถานศึกษา ยศ.ทอ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน ต่อเนื่อง และเกิดประสิทธิภาพ เห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ คณอก.ประกันคุณภาพการศึกษาของ ทอ.(กวพ.สบศ.บก.ยศ.ทอ./เลขานุการ)

๓.๑.๑ จัดทำแบบฟอร์มการประเมินตนเองตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ การประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ยศ.ทอ. พ.ศ.๒๕๖๘ ตามข้อ ๒.๓.๑ พร้อมทั้งส่งให้สถานศึกษา ยศ.ทอ. ประเมินตนเองทุกไตรมาส

๓.๑.๒ สรุปผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ยศ.ทอ.ทุกไตรมาส ส่งให้ กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ.ภายในทุกสิ้นไตรมาส

๓.๒ คณอก.พิจารณากลับกรองหลักสูตรการฝึกและศึกษาในสถานศึกษาต่าง ๆ ของ ทอ.(กวช.สบศ.บก.ยศ.ทอ./เลขานุการ)

๓.๒.๑ จัดทำแบบฟอร์มการประเมินหลักสูตรตามแนวคิด Kirkpatrick Model พร้อมทั้งส่งให้สถานศึกษา ยศ.ทอ.ประเมินหลักสูตร ภายใน ธ.ค.๖๘

๓.๒.๒ สรุปผลการประเมินหลักสูตรของสถานศึกษา ยศ.ทอ.ส่งให้ กผค.สบศ. บก.ยศ.ทอ.ภายใน ธ.ค.๖๘

๓.๒.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการพัฒนาการจัดการศึกษาที่ใช้ AI ในการสนับสนุนการเรียนรู้ ภายใน ม.ค.๖๙

๓.๓ กวพ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.(ผสว.กวพ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.)

๓.๓.๑ สนับสนุนข้อมูลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลตาม (ร่าง) ระเบียบ ทอ. ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาในสถานศึกษาของ ทอ.แก่ สถานศึกษาภายใน ยศ.ทอ.

๓.๓.๒ จัดทำคู่มือการวัดและประเมินผลการศึกษาในสถานศึกษาของ ยศ.ทอ. พร้อมแจกจ่ายหน่วยเกี่ยวข้องภายใน ธ.ค.๖๘

๓.๔ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.(กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ./เลขานุการ) กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย รวมทั้งกลุ่มงานขับเคลื่อนด้านต่าง ๆ

๓.๕ คณอก.บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.(กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ./ เลขานุการ) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วย พร้อมทั้งรายงานผล ตามวงรอบ

๓.๖ นงป.ยศ.ทอ.กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยให้เป็นไปตามระเบียบ ที่ทางราชการกำหนด

๓.๗ กวบ.ยศ.ทอ.สนับสนุนการดำเนินการด้านเทคโนโลยีที่สนับสนุนการจัดการศึกษา เมื่อได้รับการร้องขอ

๓.๘ กรก.ยศ.ทอ.สนับสนุนการดำเนินการด้านการบริการ เมื่อได้รับการร้องขอ

๓.๙ คณอก.วิทยฐานะของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอนของ ทอ.(กอก.สบศ.บก.

ยศ.ทอ./เลขานุการ)

๓.๙.๑ จัดทำแบบฟอร์มสำรวจความพร้อมครู/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งส่งให้หน่วยเกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจ ภายใน พ.ย.๖๘

๓.๙.๒ จัดทำแบบฟอร์มสำรวจผู้ประเมินความพร้อมครู/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งส่งให้หน่วยเกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจ ภายใน พ.ย.๖๘

๓.๙.๓ สรุปผลการสำรวจฯ ข้อ ๓.๙.๑ - ๓.๙.๒ ส่งให้ กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ. ภายใน พ.ย.๖๘

๓.๙.๔ จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาครู/อาจารย์/บุคลากรทางการศึกษา รongรับผลสำรวจฯ ตามข้อ ๓.๙.๑ - ๓.๙.๒ ภายใน ธ.ค.๖๘

๓.๙.๕ จัดทำคู่มือผู้ขอวิทยฐานะของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน และคู่มือผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประเมินให้มีวิทยฐานะของข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน พร้อมแจกจ่าย ภายใน ธ.ค.๖๘

๓.๑๐ คณก.อำนวยการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (กวช.สบศ.บก.ยศ.ทอ./เลขานุการ) กำกับ ติดตาม การสร้างองค์ความรู้แห่งยุคศึกษา

๓.๑๑ สถานศึกษา ยศ.ทอ.(วทอ.ยศ.ทอ., รร.สธ.ทอ.ยศ.ทอ., รร.นอส.ยศ.ทอ., รร.นฝ.ยศ.ทอ., รร.นม.ยศ.ทอ., รร.คท.ยศ.ทอ., รร.นป.ยศ.ทอ.และ รร.จอ.ยศ.ทอ.)

๓.๑๑.๑ ทบทวนและตรวจสอบการดำเนินการตามข้อ ๒.๓.๑ - ๒.๓.๘ พร้อมจัดทำแผนงาน (Action Plan) รongรับตามแนวทางการปฏิบัติงานของ ยศ.ทอ. พ.ศ.๒๕๖๙ (DET Guidance 2026) ส่งให้ สบศ.บก.ยศ.ทอ.ภายใน ๒๐ พ.ย.๖๘

๓.๑๑.๒ เพิ่มเติมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ AI, Drone, Counter-drone, UAS, Counter UAS และ Joint Capability ในหลักสูตรของสถานศึกษา

๓.๑๑.๓ เน้นย้ำครู/อาจารย์ ของสถาบันการศึกษา ยศ.ทอ.ให้เห็นความสำคัญ การเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ งานวิจัย บทความวิชาการ และติดตาม กำกับดูแลผู้เข้าการศึกษา หลักสูตรการศึกษาวิชาชีพทางทหาร (PME) ณ ต่างประเทศ ส่งผลงานวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา และมีส่วนช่วยในการพัฒนาด้านวิชาการของ ยศ.ทอ.

๓.๑๑.๔ สนับสนุนข้อมูลเมื่อได้รับการร้องขอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นควรขอได้อนุมัติตามข้อ ๓ ให้ต่อไป

น.อ.

รอง ผอ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

เรียน จก.ยศ.ทอ.

กระผมพิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๓

๑๕๖ พล.อ.ต.

รอง จก.ยศ.ทอ.

๗ พ.ย.๖๘ ๕

- อนุมัติตามข้อ ๓

๑๕๖ พล.อ.ท.

จก.ยศ.ทอ.

๑๐ พ.ย.๖๘ ๑.