

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.....

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

<p><b>ชื่อแผนงาน/โครงการ :</b> หลักสูตรภาษาไทยสำหรับนายทหารต่างประเทศ รุ่นที่ ๔๒</p>	<p><b>งบประมาณ :</b> ๓,๔๗๕,๓๕๐</p>
<p><b>เป้าหมายการดำเนินงาน :</b> เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความเข้าใจ และมีทักษะการใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน สามารถใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสาร เกิดเจตคติที่ดีต่อ ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมไทย ตลอดจนนำไปใช้เป็นพื้นฐานการศึกษาต่อในสถานศึกษาของกองทัพอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>ระยะเวลาดำเนินงาน :</b> ม.ค. – ก.ย.๖๕</p>
<p><b>ตัวชี้วัด (KPI) :</b> - ด้านความรู้ความสามารถ ภาคทฤษฎี ประเมินโดยใช้แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์แบบเลือกตอบและเขียนอธิบาย คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ภาคปฏิบัติ ประเมินโดยใช้แบบประเมินและสังเกต คิดเป็นร้อยละ ๖๐ - ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ใช้เกณฑ์ผ่านตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล</b> ๑. ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕</p>

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. ประสานขอรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษ จาก ขว.ทอ.	←	→													- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร		←	→												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. พิธีเปิดการศึกษา ปฐมนิเทศ นทน.มิตรประเทศ				●											- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. กิจกรรมการเรียนการสอน				←									→		- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๕. พิธีปิดการศึกษา														●	- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

**ผลการดำเนินการ**

- หลักสูตรภาษาไทยสำหรับนายทหารต่างประเทศดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นทน.มิตรประเทศสามารถสื่อสารภาษาไทยเพื่อเข้าร่วมฝึกศึกษาตามหลักสูตรหลักในเบื้องต้นได้
- นทน.มิตรประเทศมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย และเข้าใจขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมเป็นอย่างดี มีความรู้สึกเป็นมิตร มีความสัมพันธ์อันดีกับคนไทย และสามารถใช้ชีวิตอยู่ในประเทศไทยได้อย่างมีความสุข

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
นทน.ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาได้ตามปกติ ส่งผลให้ไม่สามารถฝึกฝนทักษะได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นทน.ไม่สามารถเดินทางเข้าประเทศได้เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ปรับปรุง พัฒนาเนื้อหา รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวง  
(วาสนา สงวนพวง)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ....

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

<p><b>ชื่อแผนงาน/โครงการ :</b> หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ รุ่นที่ ๓๒</p>	<p><b>งบประมาณ :</b> ๑๕๖,๐๘๐</p>
<p><b>เป้าหมายการดำเนินงาน :</b> เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความเข้าใจ และมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ และในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานในต่างประเทศ</p>	<p><b>ระยะเวลาดำเนินงาน :</b> พ.ค. – ก.ค.๖๕</p>
<p><b>ตัวชี้วัด (KPI) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านความรู้ความสามารถ             <ul style="list-style-type: none"> <li>ภาคทฤษฎี ประเมินโดยใช้แบบทดสอบแบบเลือกตอบและเขียนอธิบาย คิดเป็นร้อยละ ๓๐</li> <li>ภาคปฏิบัติ ประเมินโดยใช้แบบประเมินการปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</li> <li>การสัมมนา ประเมินโดย - คิดเป็นร้อยละ -</li> </ul> </li> <li>- ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ใช้เกณฑ์ผ่านตั้งแต่ ๗๐ ขึ้นไป</li> </ul>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕</li> <li>๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บ โทร. ๒-๒๙๖๕</li> </ul> <p>ข้อมูล</p>

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ		
	๒๕๖๓			๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๑. ประสานขอรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษา จาก ขว.ทอ.					←→									- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร						●								- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. พิธีเปิดการศึกษา ปฐมนิเทศ นทน.								●						- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. กิจกรรมการเรียนการสอน								←→						- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๕. พิธีปิดการศึกษา										●				- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

**ผลการดำเนินการ**

- หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพียงพอที่จะสามารถติดต่อประสานกับส่วนราชการและบุคคลทั่วไปในต่างประเทศ รวมทั้งสามารถเขียนหนังสือราชการเป็นภาษาอังกฤษได้ มีความรู้ความเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการทหารและการฝึกศึกษาของกำลังพล ทอ.

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
นทน.ไม่สามารถเข้ารับการศึกษได้ตามปกติ ส่งผลให้ไม่สามารถเพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ปรับปรุง พัฒนาเนื้อหาพร้อมทั้งการจัดการเรียนการสอนออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวก  
(วาสนา สงวนพวก)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔



ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
นทน.ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาได้ตามปกติ ส่งผลให้ไม่สามารถฝึกฝนทักษะได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นทน.ไม่สามารถเดินทางเข้าประเทศได้เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ปรับปรุง พัฒนาเนื้อหา รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง

(วาสนา สงวนพวก)

ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.

๑๐ ก.ย.๖๔

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

ชื่อแผนงาน/โครงการ :	งบประมาณ :
โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของกำลังพล ยศ.ทอ.	๔๑,๒๐๐
เป้าหมายการดำเนินงาน :	ระยะเวลาดำเนินงาน :
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ธ.ค.๖๕
ตัวชี้วัด (KPI) :	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล
ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๑. รวบรวมรายชื่อ		↔												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดโครงการ		↔												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. ปฐมนิเทศ			●											- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ดำเนินการฝึกอบรม			↔											- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

ผลการดำเนินการ

- มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถติดต่อประสานกับนายทหารนักเรียนมิตรประเทศและชาวต่างประเทศในระดับพื้นฐานได้
- มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวก  
(วาสนา สงวนพวก)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔



แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.....

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการภาษาอังกฤษแบบอเมริกัน (ALC) ระดับต้น ๑ ปี ๖๕	งบประมาณ : ๕๒๙,๗๐๐
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการและในชีวิตประจำวันเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระยะเวลาดำเนินงาน : ม.ค. – ก.พ.๖๕
ตัวชี้วัด (KPI) : - ประเมินผลความก้าวหน้าด้านการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยแบบทดสอบประจำเล่ม (Book Quiz ๒ – ๓) โดยเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังการฝึกอบรม - ประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ	
	๒๕๖๔			๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. รวบรวมรายชื่อ		↔												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดโครงการ		↔												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. ปฐมนิเทศ				●										- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ดำเนินการฝึกอบรม				↔	↔									- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

ผลการดำเนินการ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นในระดับที่สามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษระดับเบื้องต้นได้
- เข้ารับการฝึกอบรมสามารถติดต่อประสานกับชาวต่างประเทศได้ในระดับพื้นฐาน

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
๑. ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง
๒. ไม่สามารถเปิดการอบรมได้	จำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรมไม่เพียงพอกับเกณฑ์ขั้นต่ำในการเปิดอบรม	เปิดรับสมัครล่วงหน้าและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการของ ทอ. ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษต่อหน้าที่และการรับราชการ

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวก  
(วาสนา สงวนพวก)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.....

LP4 พัฒนางค์ความรู้และนวัตกรรม

<p><b>ชื่อแผนงาน/โครงการ :</b> โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่กำลังพล ทอ.ที่มีความประสงค์สอบคัดเลือกเข้ารับ ทอ.เพื่อไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ก่อนเข้ารับการทดสอบ TOEFL และ IELTS</p>	<p><b>งบประมาณ :</b> ๑๘๖,๐๐๐</p>
<p><b>เป้าหมายการดำเนินงาน :</b> เพื่อให้ข้าราชการที่มีความประสงค์สมัครสอบคัดเลือกไปศึกษาระดับปริญญาตรี โท เอก ณ ต่างประเทศ มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเข้ารับการทดสอบ TOEFL และ IELTS</p>	<p><b>ระยะเวลาดำเนินงาน :</b> มี.ค. – พ.ค.๖๕</p>
<p><b>ตัวชี้วัด (KPI) :</b> - ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระดับคะแนนทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๓ ทักษะ หลังเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ - ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีระดับความเข้าใจภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ ทอ.กำหนด</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล</b> ๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕</p>

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ		
	๒๕๖๔			๒๕๖๕												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. รวบรวมรายชื่อ				↔											- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดโครงการ				↔											- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. ปฐมนิเทศ						●									- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ดำเนินการฝึกอบรม						↔↔↔									- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
<b>ผลการดำเนินการ</b>																
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษเพียงพอที่ได้รับทุนไปศึกษา ณ ต่างประเทศ และเข้ารับการทดสอบ TOEFL และ IELTS ผ่านตามเกณฑ์ที่ ทอ.หรือมหาวิทยาลัยกำหนด																

โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่กำลังพล ทอ.ที่มีความประสงค์สอบคัดเลือกเข้ารับ ทอ.เพื่อไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ก่อนเข้ารับการทดสอบ TOEFL และ IELTS

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
๑. ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง
๒. ไม่สามารถเปิดการอบรมได้	จำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรมไม่เพียงพอกับเกณฑ์ขั้นต่ำในการเปิดอบรม	เปิดรับสมัครล่วงหน้าและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการของ ทอ.ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษต่อหน้าที่และการรับราชการ

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวก  
(วาสนา สงวนพวก)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.....

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

ชื่อแผนงาน/โครงการ : โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษแบบ ๔ ทักษะ	งบประมาณ : ๘๐,๐๐๐
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นหลังเข้ารับการฝึกอบรม และเพียงพอที่จะใช้เข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกงาน ดูงาน ณ ต่างประเทศ	ระยะเวลาดำเนินงาน : ก.ค. - ส.ค.๖๕
ตัวชี้วัด (KPI) : - ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม - ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีคะแนนเพิ่มขึ้น	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ
	๒๕๖๔			๒๕๖๕										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. รวบรวมรายชื่อ								↔					- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดโครงการ								↔					- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. ปฐมนิเทศ											●		- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ดำเนินการฝึกอบรม											↔↔		- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

<b>ผลการดำเนินการ</b> - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ และมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นเพียงพอที่จะใช้เข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกงาน ดูงาน ณ ต่างประเทศ - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสื่อสาร ติดต่อประสานกับนายทหารนักเรียนมิตรประเทศและชาวต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
---

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวก  
(วาสนา สงวนพวก)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔

แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ ๖๕ ของ.....ศภษ.ยศ.ทอ.....

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม

<p><b>ชื่อแผนงาน/โครงการ :</b> โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพทางทหาร (PME) ของ ทอ.</p>	<p><b>งบประมาณ :</b> ๘๐,๐๐๐</p>
<p><b>เป้าหมายการดำเนินงาน :</b> ข้าราชการ ทอ.ชั้นยศ ร.อ. – น.อ. ที่มีผลคะแนนตามโครงการทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษประจำปีของกำลังพล ทอ. ระหว่าง ๓๐ – ๕๐ คะแนน ให้มีความรู้ มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเข้ารับการทดสอบเพื่อศึกษาในหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพทางทหาร (PME) ของ ทอ. เกิดเจตคติที่ดีต่อการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษ ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้เป็นอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><b>ระยะเวลาดำเนินงาน :</b> ก.พ. – มี.ค.๖๕</p>
<p><b>ตัวชี้วัด (KPI) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลความก้าวหน้าด้านการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม</li> <li>- ประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม</li> </ul>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล</b></p> <p>๑. ภษษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕</p> <p>๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕</p>

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ	
	๒๕๖๔			๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. รวบรวมรายชื่อ			↔											- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ขออนุมัติเปิดโครงการ			↔											- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. ประชุมนิเทศ					●									- ภษษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ดำเนินการฝึกอบรม					↔	↔								- ภษษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	

**ผลการดำเนินการ**

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเข้ารับการทดสอบเพื่อศึกษาในหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพทางทหาร (PME) ของ ทอ.ได้ต่อไป
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษ ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้เป็นอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง วาสนา สงวนพวง  
(วาสนา สงวนพวง)  
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.  
๑๐ ก.ย.๖๔