



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศษช.ยศ.ทอ.(ผผศ.โทร.๒๒๔๖๕)

ที่ กท ๐๖๓๗.๑๒(๒)/ ๓๓๐

วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๓

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

๙๐๖

สพ.ศ.บ.ก.ยศ.ทอ.
เลขรับ ๒๔๗๗
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๓
เวลา ๑๐๐๖

ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
เลขรับ ๑๓.๓๓
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๓
เวลา ๑๐.๓๓

๑. ตามหนังสือ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ที่ ๓๐/๖๓ ลง ๒ ก.ค.๖๓ ให้ นชต.ยศ.ทอ.จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ส่งให้ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ.เพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

๒. ศษช.ยศ.ทอ.ได้ดำเนินการตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบ พร้อมกันนี้ได้ส่งไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ประสานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

น.อ.หญิง

ดุสิตา วัฒนกิจ

ผอ.ศษช.ยศ.ทอ.

๑. พ.ร.๔๗/ทอ.

ผผศ.ผผศ.สพ.ศ.บ.ก.ยศ.ทอ.
เลขรับ ๑๓.๓
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๓
เวลา ๑๐.๕๐

๙๐๓
๑๕ก.๖๓

๙๙๙

๙๐.๓๓
๑๕ก.๖๓



บันทึกข้อความ

ศษ.ยศ.ทอ.

เลขรับ... ๑๕๐๖

วันที่... ๓ ก.ค. ๖๓

เวลา... ๐๙.๓๕

ส่วนราชการ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๒๘๕๕)

ที่ ๓๐ /๖๓

วันที่ ๒ ก.ค.๖๓

เรื่อง ขอให้จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เสนอ ศษ.ยศ.ทอ.

๑. ตามอนุมัติ จก.ยศ.ทอ.เมื่อ ๓ ธ.ค.๖๒ ทำหนังสือ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ที่ ๗๒/๖๒ ลง ๒ ธ.ค.๖๒ ให้ นขต.ยศ.ทอ.จัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของหน่วย สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ. โดยให้ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ติดตามผลการปฏิบัติ นั้น

๒. คณก.ฯ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม จึงขอให้หน่วยจัดทำแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์ม รายละเอียดตามแนบ และส่งเอกสารให้ คณก.ก.พ.ร.ยศ.ทอ. พร้อมไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ pimchanok_tim@rtaf.mi.th ภายใน ๑๕ ก.ค.๖๓ ประกอบด้วย ๔ แผนงาน/โครงการ ดังนี้

๒.๑ หลักสูตรภาษาไทย สำหรับนายทหารต่างประเทศ

๒.๒ หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ

๒.๓ โครงการอบรมภาษาอังกฤษแบบอเมริกัน (ALC) ระดับต้น ๑

๒.๔ แผนงาน/โครงการ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ มอบหมายให้ ร.ท.หญิง พิมพ์ชนก จริยพานิชย์ นกช.ผกช.กผค.สบศ.บก.ยศ.ทอ./ ผช.เลขานุการ โทร.๒-๔๕๗๖ และ ๒-๒๘๕๕ เป็นผู้ประสานการปฏิบัติ

จึงเสนอมาเพื่อดำเนินการให้ต่อไป

- คู่ทาง ๔ รับทราบเอกสารให้ กคช.ฯ และ ผผ.ฯ ด่วน

น.อ. ๐๑๔๔

รอง ผอ.สบศ.บก.ยศ.ทอ.

เลขานุการ

- รอง ผอ.ศษ.ยศ.ทอ.ทราบ

- กษ.ฯ , ผผ.ฯ ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

น.อ.หญิง สุภัต รังษณีย์

ผอ.ศษ.ยศ.ทอ.

๓ ก.ค.๖๓

ทราบแล้ว

น.อ.หญิง

รอง ผอ.ศษ.ยศ.ทอ.

๑๕ ก.ค.๖๓

LP4 พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
ชื่อแผนงาน/โครงการ : หลักสูตรภาษาไทยสำหรับนายทหารต่างประเทศ รุ่นที่ ๔๑	งบประมาณ : ๒,๐๐๖,๗๐๐
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความเข้าใจ และมีทักษะการใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน สามารถใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสาร เกิดเจตคติที่ดีต่อ ชนบรรมเเเย่มประเพณีและวัฒนธรรมไทย ตลอดจนนำไปใช้เป็นพื้นฐานการศึกษาต่อในสถานศึกษาของกองทัพอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระยะเวลาดำเนินงาน : ม.ค. – ก.ย.๖๔
ตัวชี้วัด (KPI) : - ด้านความรู้ความสามารถ - ภาคทฤษฎี ประเมินโดยใช้แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์แบบเลือกตอบและเขียนอธิบายคิดเป็นร้อยละ ๔๐ ภาคปฏิบัติ ประเมินโดยใช้แบบประเมินและสังเกต คิดเป็นร้อยละ ๖๐ - ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ใช้เกณฑ์ผ่านตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ
	๒๕๖๓				๒๕๖๔									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร			↔											- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.
๒. ปฐมนิเทศ นทน.มิตรประเทศ				●										- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.
๓. กิจกรรมการเรียนรู้การสอน				↔										- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.
๔. ศึกษาดูงาน				●		●		●	●	●				- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.
๕. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					●			●			●			- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.
กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ และ กิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม														
ผลการดำเนินการ														
- หลักสูตรภาษาไทยสำหรับนายทหารต่างประเทศดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ														
- นทน.มิตรประเทศสามารถสื่อสารภาษาไทยเพื่อเข้าร่วมฝึกศึกษาตามหลักสูตรหลักในเบื้องต้นได้														
- นทน.มิตรประเทศมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย และเข้าใจชนบรรมนิยมประเพณีและวัฒนธรรมเป็นอย่างดี มีความรู้สึกเป็นมิตร มีความสัมพันธ์อันดีกับคนไทย และสามารถใช้ชีวิตอยู่ในประเทศไทยได้อย่างมีความสุข														

LP4 พัฒนาศักยภาพและนวัตกรรม	
ชื่อแผนงาน/โครงการ :	งบประมาณ : ๑๖๘,๘๘๐
หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ รุ่นที่ ๓๑	ระยะเวลาดำเนินงาน : พ.ค. – ก.ค.๖๔
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความเข้าใจและมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศ และในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานในต่างประเทศ	
ตัวชี้วัด (KPI) : - ด้านความรู้ความสามารถ ภาคทฤษฎี ประเมินโดยใช้แบบทดสอบแบบเลือกตอบและเขียนอธิบาย คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ภาคปฏิบัติ ประเมินโดยใช้แบบประเมินการปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๗๐ การสัมมนา ประเมินโดย - คิดเป็นร้อยละ - - ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ใช้เกณฑ์ผ่านตั้งแต่ ๗๐ ขึ้นไป	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กษษ.ศษษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศษษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ	
	๒๕๖๓				๒๕๖๔										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร							↔							- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ปฐมนิเทศ									●					- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. กิจกรรมการเรียนการสอน										↔				- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๔. ศึกษาดูงาน											●			- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
ผลการดำเนินการ															
- หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับเสมียน สน.ผชท.ทอ.ไทย/ต่างประเทศดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ															
- ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพียงพอที่จะสามารถติดต่อประสานงานกับส่วนราชการและบุคคลทั่วไปในต่างประเทศ รวมทั้งสามารถเขียนหนังสือราชการเป็นภาษาอังกฤษได้ มีความรู้ความเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการทหารและการฝึกศึกษาของกำลังพล ทอ.															

))

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
-	-	-
-	-	-
-	-	-

ตรวจสอบแล้ว
น.อ.หญิง สุชาดา วัฒนวันอยู่
(สุชาดา วัฒนวันอยู่)
ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.
๑๕ ก.ค.๖๓

LP4 พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม	
ชื่อแผนงาน/โครงการ :	งบประมาณ : ๔๖,๗๐๐
โครงการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของกำลังพล ยศ.ทอ.	ระยะเวลาดำเนินงาน : พ.ย. – ธ.ค.๖๔
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ ๒. ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕ โทร. ๒-๒๙๖๕
ตัวชี้วัด (KPI) : - ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม - ร้อยละ ๖๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ มีผลการทดสอบเพิ่มขึ้น	

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ	
	๒๕๖๓			๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร	↔													- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ปฐมนิเทศ		●												- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. กิจกรรมการเรียนการสอน		↔												- กภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
ผลการดำเนินการ															
- มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ															
- สามารถติดต่อประสานงานกับนายทหารนักเรียนมิตรประเทศและชาวต่างประเทศในระดับพื้นฐานได้															
- มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ															

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรม อย่างต่อเนื่อง

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง

สุชาดา วัฒนวันยู

(สุชาดา วัฒนวันยู)

ผอ.ศกษ.ยศ.ทอ.

๑๕ ก.ค.๖๓

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
-	-	-
-	-	-
-	-	-

ตรวจสอบแล้ว
 น.อ.หญิง **สุจิตา วัฒนวันยู**
 (สุชาดา วัฒนวันยู)
 ผอ.ศบช.ยศ.ทอ.
๑๕ ก.ค.๖๓

LP4 พัฒนาการความรู้และนวัตกรรม	
ชื่อแผนงาน/โครงการ :	งบประมาณ : ๑๐๖,๘๗๕
โครงการภาษาอังกฤษแบบอเมริกัน (ALC) ระดับต้น ๑ ปี ๖๔	
เป้าหมายการดำเนินงาน :	ระยะเวลาดำเนินงาน : จ.ค.๖๔ – ก.พ.๖๕
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
ตัวชี้วัด (KPI) :	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กษษ.ศษษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ ๒. ผผศ.ศษษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕ โทร. ๒-๒๙๖๕
- ประเมินผลความก้าวหน้าด้านการเรียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยแบบทดสอบประจำเล่ม ๓ และ เล่ม ๔ (Book Quiz ๓ - ๔) โดยเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังการฝึกอบรม	
- ประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม	

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ
	๒๕๖๓			๒๕๖๔										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติเปิดโครงการ	↔												- ผผศ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๒. ปฐมนิเทศ			●										- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
๓. กิจกรรมการเรียนการสอน			↔↔										- ภภษ.ศภษ.ยศ.ทอ.	
ผลการดำเนินการ														
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นในระดับที่สามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษระดับเบื้องต้นได้														
- เข้ารับการฝึกอบรมสามารถติดต่อประสานงานกับชาวต่างประเทศได้ในระดับพื้นฐาน														

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
๑. ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน.ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	นทน.ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ	ติดตามและตรวจสอบเวลาเข้าอบรมของ นทน. อย่างสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำ และกระตุ้นให้ นทน.เข้ารับการอบรม อย่างต่อเนื่อง
๒. ไม่สามารถเปิดการอบรมได้	จำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรมไม่เพียงพอกับเกณฑ์ขั้นต่ำในการเปิดอบรม	เปิดรับสมัครล่วงหน้าและประชาสัมพันธ์ให้ ชรภ.ทอ. ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษต่อหน้าที่และการ รับราชการ

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง

สุชาดา วัฒนวันยู

ผอ.ศสภ.ช.ยศ.ทอ.

๓๒ ก.ค.๖๓

ดูชตา วัฒนวันยู

(สุชาดา วัฒนวันยู)

ผอ.ศสภ.ช.ยศ.ทอ.

๓๒ ก.ค.๖๓

LP4 พัฒนารูปร่างความรู้และนวัตกรรม	
ชื่อแผนงาน/โครงการ :	งบประมาณ : ๔๖,๗๐๐
โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	
เป้าหมายการดำเนินงาน : เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระยะเวลาดำเนินงาน : ระยะที่ ๑ ม.ค. – มี.ค.๖๔ ระยะที่ ๒ เม.ย. – มิ.ย.๖๔
ตัวชี้วัด (KPI) : - ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ทำแบบฝึกผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๗๐ ในแต่ละบทเรียน - ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ ทำการทดสอบเพื่อเลื่อนระดับชั้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ (Achievement Test) - ประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้จัดเก็บข้อมูล ๑. กภษ.ศกษ.ยศ.ทอ. ผู้รับผิดชอบ โทร. ๒-๒๙๖๕ ๒. ผผศ.ศกษ.ยศ.ทอ. ผู้จัดเก็บข้อมูล โทร. ๒-๒๙๖๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติ	หมายเหตุ
	๒๕๖๓			๒๕๖๔										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติเปิดหลักสูตร		↔											- ผผศ.ศกษ.ยศ.ทอ.	
๒. ปฐมนิเทศ				●			●						- กภษ.ศกษ.ยศ.ทอ.	
๓. กิจกรรมการเรียนการสอน				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		- กภษ.ศกษ.ยศ.ทอ.	
ผลการดำเนินการ														
- ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ														
- ผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับข้าราชการในหน่วยงานของตนเอง ซึ่งนับเป็นการสร้างบุคลากรด้านเครือข่ายการอบรมภาษาอังกฤษอีกทางหนึ่ง														

ความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่ไม่บรรลุวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน/ควบคุม
ทักษะภาษาอังกฤษของ นทน. ไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด	๑. นทน. ไม่เข้ารับการอบรมครบตามเวลาที่กำหนดของโครงการ ๒. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของ นทน. ไม่รองรับโปรแกรมเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบอินเทอร์เน็ตที่ นทน. ใช้ไม่เสถียร	๑. ติดตามเวลาเข้าอบรมของ นทน. และประสานกับต้นสังกัดของ นทน. ให้กำกับดูแล นทน. ให้ทำการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๒. ประสานงานกับ นทสส. ของหน่วยงานเพื่อช่วยสนับสนุนการศึกษาของ นทน.

ตรวจสอบแล้ว

น.อ.หญิง สุชาดา วัฒนวันยู

(สุชาดา วัฒนวันยู)

ผอ.ศภษ.ยศ.ทอ.

๑๕ ก.ค.๖๓