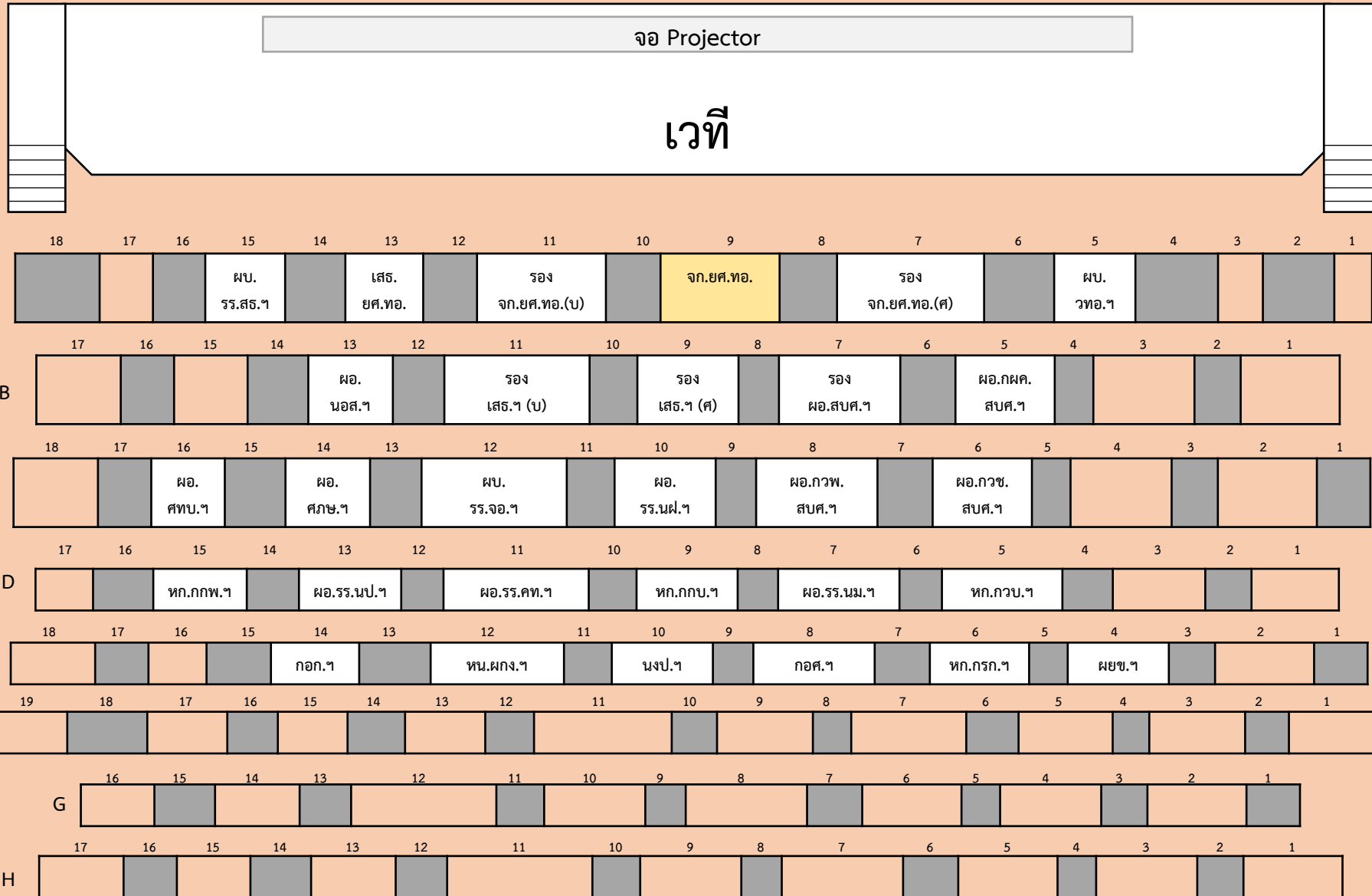


# ผังที่นั่งประชุม ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ครั้งที่ ๑/๖๕



**ห้องประชุมหอสมุด ทอ.(ชั้น ๑)**

- ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 ครบตามที่ สธ.กำหนด เช่น การฉีด AstraZeneca ๒ เข็ม หรือการฉีด Sinovac ๑ เข็ม และ AstraZeneca ๑ เข็ม หรือการฉีด Sinovac ๒ เข็ม และฉีดวัคซีนกระตุ้นเข็มที่ ๓ เป็นต้น
- ตรวจวัดอุณหภูมิ พร้อมเช็ดทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์
- ขณะเข้าร่วมประชุมฯ ผู้เข้าร่วมต้องนั่งเว้นระยะห่างตามผังการจัดที่นั่งที่ส่วนเลขานุการกำหนด
- สวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้าร่วมประชุมฯ

อ้างอิง ตาม หนังสือ ศปม.ทอ.ด่วนมาก ที่ ศปม๔.๑/๑ ลง ๕ ต.ค.๖๔ เรื่อง มาตรการ และแนวทางปฏิบัติรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๘ ข้อ ๓.๓ การฝึก ศึกษาอบรม สัมมนา ประชุม หรือเดินทางไปราชการ



# การประชุม

ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ครั้งที่ ๑/๖๕

วันพุธที่ ๒๐ ต.ค.๖๔, ๐๙๐๐

ณ ห้องประชุมหอสมุด ทอ.(ชั้น ๑) และห้องประชุม ยศ.ทอ.(หอสมุด ชั้น ๓)

# ระเบียบวาระการประชุม

- ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
  - คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
  - ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
  - แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
  - ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ปี ๖๕
- ๓ เรื่องอื่น ๆ

# วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



พล.อ.ท.กานต์ชนก หันหาบุญ  
จก.ยศ.ทอ.

ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

# วาระที่ ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

## วัตถุประสงค์ของการประชุม

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม รับทราบแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนงาน ก.พ.ร.ยศ.ทอ.  
ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

- ▶ คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
- ▶ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
- ▶ แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
- ▶ ตัวชี้วัดคำรับรองตามแผนปฏิบัติการ ปี ๖๕

# ระเบียบวาระการประชุม

- ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
  - คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
  - ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
  - แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
  - ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ปี ๖๕
- ๓ เรื่องอื่น ๆ

# คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

## คำสั่ง ยศ.ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๗๘/๖๓ เรื่อง แต่งตั้ง ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

### จก.ยศ.ทอ. ประธานกรรมการ

รอง จก.ยศ.ทอ.(บ. และ กศ)	รองประธาน	ผอ.กผค.สบศ.๑	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
เสธ.ยศ.ทอ.	กรรมการ	หน.นขต.ยศ.ทอ.	กรรมการ
รอง เสธ.ยศ.ทอ.(บ. และ กศ.)	กรรมการ	นงป.ยศ.ทอ.	กรรมการ
รอง ผอ.สบศ.๑	กรรมการและเลขานุการ	นธน.ยศ.ทอ.	กรรมการ

### คณก.บริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน ยศ.ทอ.

รอง จก.ยศ.ทอ.(บ.)	ประธาน
เสธ.ยศ.ทอ.	รองประธานฯ
รอง ผอ.สบศ.๑	เลขานุการ
หน.คทง.บริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน	กรรมการ
นขต.ยศ.ทอ.	กรรมการ
ผอ.กผค.สบศ.๑	ผช.เลขานุการ

### คณอก.วัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.

รอง จก.ยศ.ทอ.(บ.)	ประธาน
เสธ.ยศ.ทอ.	รองประธานฯ
รอง ผอ.สบศ.๑	เลขานุการ
รอง หน.สถานศึกษา	กรรมการ
หลักชั้นปลาย	กรรมการ
รอง ผอ.ศภษ.๑	กรรมการ
รอง ผอ.ศทบ.๑	กรรมการ
หน.สถานศึกษาหลักชั้นต้น	กรรมการ
หน.นขต.๑ ส่วนที่เหลือ	กรรมการ
ผอ.กผค.สบศ.๑	ผช.เลขานุการ
ทก.กภพ.๑	ผช.เลขานุการ

### คณะผู้ตรวจสอบและประเมินฯ RM/IC

เสธ.ยศ.ทอ.	หน.คณะฯ
รอง เสธ.ยศ.ทอ.(บ.)	รอง หน.คณะฯ
รอง ผอ.สบศ.๑	เลขานุการ
ผอ.กผค.สบศ.๑	ผช.เลขานุการ
ผู้แทน คทง.บริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน	ผู้ตรวจสอบ
นขต.ยศ.ทอ.	ผู้ตรวจสอบ
	และประเมิน
นพน.ผพน.กผค.สบศ.๑	ผู้ตรวจสอบ
	และประเมิน

# บทบาทหน้าที่ของ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

## ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

- พัฒนาระบบการทำงานและระบบราชการ ยศ.ทอ.ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ดำเนินการ อำนวยความสะดวก ประสานงาน และติดตามกำกับดูแลงานแผนปฏิบัติราชการ / คำรับรองการปฏิบัติราชการ / กลุ่มงานขับเคลื่อน



### คณก.บริหารความเสี่ยง/ ควบคุมภายใน ยศ.ทอ.

พิจารณาแนวทาง/นโยบาย และวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจ เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางในการจัดการ ควบคุม กำจัดหรือลดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้



### คณอก.วัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.

เสริมสร้างการดำเนินงานวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นไปตามนโยบาย ผบ.ทอ. อย่างเป็นรูปธรรม ครอบคลุมการปลูกฝังค่านิยมหลัก การเสริมสร้างระเบียบวินัย และจิตสำนึกการเป็นทหารอาชีพ



### คณะผู้ตรวจสอบและประเมินฯ ความเสี่ยง/ควบคุมภายใน

ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะการบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายในของ นขต.ยศ.ทอ.ให้มีคุณภาพและเหมาะสม



ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

แผนปฏิบัติราชการ

ผลิตและเสริมสร้างสมรรถนะกำลังพลให้  
กองทัพอากาศด้วยระบบการฝึกศึกษาที่มีคุณภาพ

คำรับรอง  
การปฏิบัติราชการ

ประเมินผลสำเร็จ 3 มิติ

การปฏิบัติ ตาม พันธกิจ	การ พัฒนา หน่วย	การปกครอง บังคับ บัญชา
------------------------------	-----------------------	------------------------------

ผลสัมฤทธิ์  
ผู้เรียน

ขีดสมรรถนะ  
บุคลากร  
+  
กระบวนการ

ความ  
ประพฤติ  
จิตสำนึก

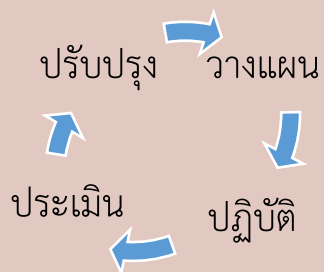
รายงาน  
การประเมินตนเอง

RM/IC/  
วัฒนธรรมองค์กร

คณก. RM/IC  
คณอก. วัฒนธรรมองค์กร

กระบวนการกำกับดูแล

การจัดการกับความเสี่ยง



แผนระดับนโยบาย

คณะผู้ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน  
บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ.

นขต.ยศ.ทอ.

แผนปฏิบัติงานหน่วย  
(Action Plan) รองรับ  
แผนปฏิบัติราชการฯ

คณะกรรมการบริหาร  
RM/IC/วัฒนธรรมองค์กร

แผนระดับปฏิบัติการ  
(ของหน่วย)

ดำเนินการตามแผน

รายงานผล

สรุป

ก.พ.ร.ยศ.ทอ.

แผนขับเคลื่อน

นขต.ยศ.ทอ.และ คณก.ต่างๆ  
จัดทำแผนงานขับเคลื่อน  
RM / IC / KM / วม.องค์กร

ตรวจติดตาม ควบคุม  
กำกับดูแล

รายงานผลการดำเนินการ

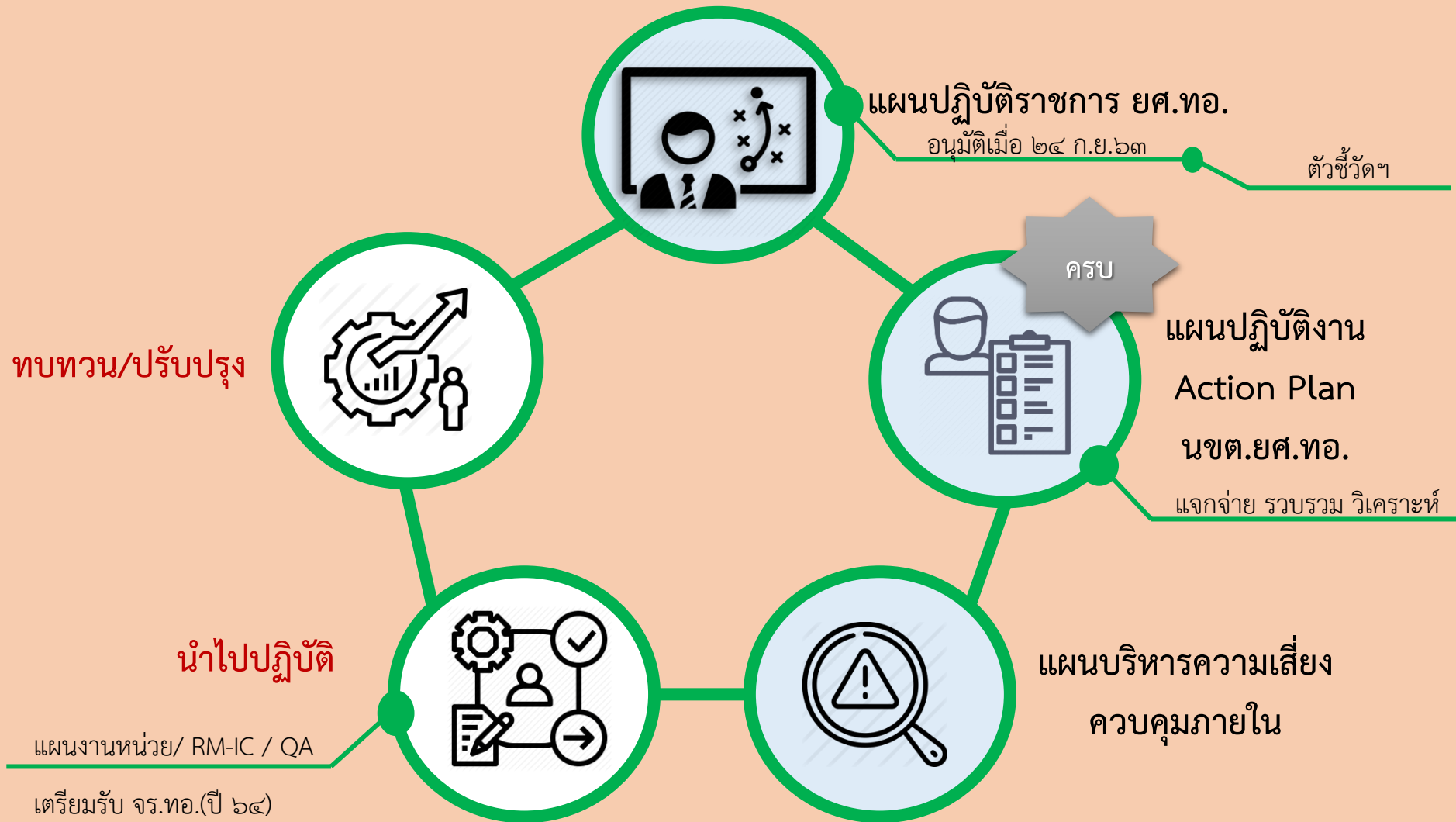
# ระเบียบวาระการประชุม

- ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
  - คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
  - ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
  - แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
  - ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ปี ๖๕
- ๓ เรื่องอื่น ๆ

# การนำแผนปฏิบัติการราชการ ยศ.ทอ.ไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติงานของ นขต.ยศ.ทอ.

## เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน ยศ.ทอ.ให้บรรลุตามเป้าประสงค์อย่างเป็นรูปธรรม และครอบคลุมการพัฒนาระบบราชการของหน่วย ให้เป็นไปได้ในทิศทางเดียวกัน (ดำเนินการต่อเนื่องตามแผนฯ ปี ๖๓ - ๖๕)




# ผลการดำเนินงานการพัฒนาาระบบราชการ ยศ.ทอ.ปี ๖๔

## ขับเคลื่อนนโยบาย ผบ.ทอ.

๒๕๖๓			๒๕๖๔								
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำและขออนุมัติใช้แผนงานฯ ๔ แผนงาน (๘ ต.ค.)</li> <li>- ดำเนินงานตามแผน</li> <li>- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ไตรมาส ๑</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามและรายงานผลไตรมาส ๑ (ม.ค.)</li> <li>- รวบรวมและวิเคราะห์ผล ๆ ไตรมาส ๒</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลฯ ไตรมาส ๒ (เม.ย)</li> <li>- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลฯ ไตรมาส ๓</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลฯ ไตรมาส ๓ (ก.ค.)</li> <li>- รวบรวมและวิเคราะห์ผลฯ ไตรมาส ๔</li> </ul>		
									 		
แผนขับเคลื่อนนโยบาย ผบ.ทอ.ปี ๖๔			รายงานผลไตรมาส ๑			รายงานผลไตรมาส ๒			รายงานผลไตรมาส ๓    รายงานผลไตรมาส ๔		

# ผลการดำเนินงานการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ.ปี ๖๔

## แผนปฏิบัติการ

๒๕๖๓			๒๕๖๔								
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จก.ยศ.ทอ.ลงนามอนุมัติแผนฯ (๒๔ ก.ย.)</li> <li>- ประชุม คณก.ฯ ๑/๖๔ (๒๐ ต.ค.)</li> <li>- ปรับงบประมาณแผนฯ (๑๘ ธ.ค.)</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามการดำเนินงานผ่านคำรับรองฯ</li> <li>- ทบทวนแผนฯ และวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และส่งแผนฯ (ครั้งที่ ๑)</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุง และจัดทำแผนฯ ๓ ปี และ ๑ ปี ฉบับร่างส่ง สพร.ทอ.และ ยก.ทอ.(ครั้งที่ ๒)</li> <li>- ประชุม ก.พ.ร.ฯ ๒/๖๔</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ นกข.ดำเนินการจัดทำ Action Plan</li> <li>- ชี้แจงแนวทางการพัฒนา ปี ๖๕</li> </ul>		
											
แผนปฏิบัติการ ยศ.ทอ. ปี ๖๔											




# ผลการดำเนินงานการพัฒนาระบบราชการ ยศ.ทอ.ปี ๖๔

## คำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒๕๖๓			๒๕๖๔								
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
- จก.ยศ.ทอ. ลงนามคำรับรองกับ ผบ.ทอ.(๑๗ ธ.ค.) - แจ้ง นกข.๑ ดำเนินงานตามแผน			- ติดตามและรายงานผลรอบ ๖ เดือน  			- นกข.ดำเนินงานตามแผน โดย ปรับรูปแบบการปฏิบัติงานรองรับ สถานการณ์ COVID-19			- แจ้งเดือน นกข.รายงานผล รอบ ๑๒ เดือน - รายงานผล รอบ ๑๒ เดือน ส่ง สพร.ทอ.  		
			รายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรอง ๑ รอบ ๖ เดือน						รายงานผลตัวชี้วัดตามคำรับรอง ๑ รอบ ๑๒ เดือน		

# ผลการดำเนินงานการพัฒนาาระบบราชการ ยศ.ทอ.ปี ๖๔

## บริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน

๒๕๖๓			๒๕๖๔								
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนคำสั่งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ</li> <li>- ดำเนินงานตามแผนฯ</li> <li>- ให้คำแนะนำหน่วยใน บก.ฯ</li> </ul> เตรียมรับการตรวจ จร.ทอ.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลรอบ ๖ เดือน</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- นขต.ฯ ทบทวนแผนฯ และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ยศ.ทอ.</li> <li>- นขต.ฯ เตรียมรับการตรวจจาก จร.ทอ.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม คทง.ฯ ปี ๖๔</li> <li>- รายงานผล รอบ ๑๒ เดือน</li> <li>- จัดทำแผนฯ ปี ๖๕</li> </ul>		
			 <p>รายงาน RM/IC ปี ๖๔ รอบ ๖ เดือน</p>			 <p>รายงาน RM/IC ปี ๖๔ รอบ ๑๒ เดือน</p>					

# ผลการดำเนินงานการพัฒนาาระบบราชการ ยศ.ทอ.ปี ๖๕

## วัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.

๒๕๖๓			๒๕๖๔								
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนเข้าร่วมประชุมและรับทราบแนวทางการปฏิบัติจากคณอก.ฯ ทอ.</li> <li>- ทบทวน/ปรับปรุงคำสั่ง</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม คณอก.ฯ ยศ.ทอ.(ก.พ.)</li> <li>- ขออนุมัติใช้แผน (๙ ก.พ.)</li> <li>- ดำเนินงานตามแผนฯ</li> <li>- นขต.ฯ ส่งผลทุกวันที่ ๒๕</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- นขต.ฯ ส่งผลทุกวันที่ ๒๕</li> <li>- ประเมินพฤติกรรมออนไลน์ ชัยยศ น.ท.ขึ้นไป (๒๕ เม.ย.)</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- นขต.ฯ ส่งผลทุกวันที่ ๒๕</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน (ส.ค.)</li> </ul>		
											
			แผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปี ๖๕						รายงานผลวัฒนธรรมองค์กร ปี ๖๕		



# ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๖๔

## มิติการปฏิบัติตามพันธกิจ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ
๑. ร้อยละของจำนวนผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดีมาก ตามหลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นปลาย (วทอ.๑, รร.สธ.ทอ.๑, รร.นอส.๑, รร.นฝ.๑)*	๕๐ (ระดับ ๓)	๖๐.๙๖ (ระดับ ๕)
๒. ร้อยละของจำนวนผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดี - ดีมาก ตามหลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นต้น (รร.นม.๑, รร.นป.๑, รร.จอ.๑)*	๙๔ (ระดับ ๓)	๙๔.๕๐ (ระดับ ๔)
๓. ร้อยละของจำนวนผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดี - ดีมาก ตามหลักสูตรโรงเรียนครูทหาร (รร.คท.๑)	๙๔ (ระดับ ๓)	๙๔.๖๔ (ระดับ ๔)
๔. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ: Smart Education (กวบ.๑)	ระดับ ๓	ระดับ ๕

\*แต่ละสถานศึกษามีคะแนนค่าเป้าหมายของแต่ละหน่วยเอง

# ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๖๔

## มิติการพัฒนาหน่วย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ
๕. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาภาษาอังกฤษของกำลังพล ทอ. (ศภษ.๑)	ระดับ ๓	ระดับ ๕
๖. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านการจัดทำการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) ของ นขต.ทอ. (กผค.สบศ.๑ - เลขานุการ)	ระดับ ๓	ระดับ ๕
๗. ระดับความสำเร็จของนวัตกรรมของหน่วยงานที่เพิ่มประสิทธิภาพงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล (คณก.การจัดการความรู้ ยศ.ทอ. / กวช.สบศ.๑- เลขานุการ)	ระดับ ๓	ระดับ ๕

## มิติการปกครองบังคับบัญชา

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ
๘. ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ทอ. ของหน่วยงาน (รอง ผอ.สบศ.๑ / หก.กกพ.๑ - เลขานุการ)	ระดับ ๓	ระดับ ๕

# ระเบียบวาระการประชุม

- ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
  - คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
  - ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
  - แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
  - ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ปี ๖๕
- ๓ เรื่องอื่น ๆ

# แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕

## กำหนดทิศทางพัฒนา

คณก.พัฒนาขีดความสามารถ  
ยศ.ทอ.

ประชุมคณะกรรมการ  
จัดทำกรอบแนวคิด/  
SWOT สภาวะแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ ยศ.ทอ.

ปรับโครงสร้าง

แผนแม่บท

ยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/  
โครงสร้าง/นโยบายที่เกี่ยวข้อง

ผลผลิต

## พัฒนาแผนปฏิบัติการ

ผลผลิต

ยุทธศาสตร์ ยศ.ทอ.

ปรับ  
โครงสร้าง

แผน  
แม่บท

กรอบ/แนวทาง

แผนปฏิบัติการ ยศ.ทอ.  
คณะกรรมการ

คำรับรองการปฏิบัติการ

Action Plan  
นขต.ยศ.ทอ.

ประเด็นที่ควรเพิ่มเติม

- ปรับโครงสร้างตามระบบงาน
- ด้านการเงิน/งบประมาณ
- ด้านการตรวจสอบภายใน
- ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

## พัฒนาแผนงานขับเคลื่อน

แผนปฏิบัติการ ยศ.ทอ.  
Action Plan นขต.ยศ.ทอ.

นขต.ยศ.ทอ.และ คณก.  
ต่างๆ จัดทำแผนงาน  
ขับเคลื่อน

RM / IC / KM / QA

ตรวจติดตาม ควบคุม  
กำกับดูแล

รายงานผลการดำเนินการ

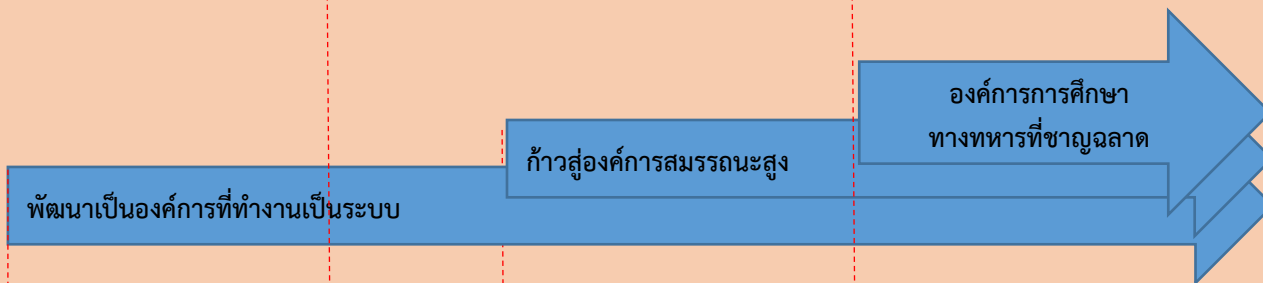
# Timeline การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการ ทอ.  
(๕ ปี วาระแรก ๓ ปี)



One of the Best  
Air Forces  
in ASEAN

ยุทธศาสตร์ ยศ.ทอ.  
๒๕๖๔ - ๒๕๗๙



Smart Military Education  
& Training Organization

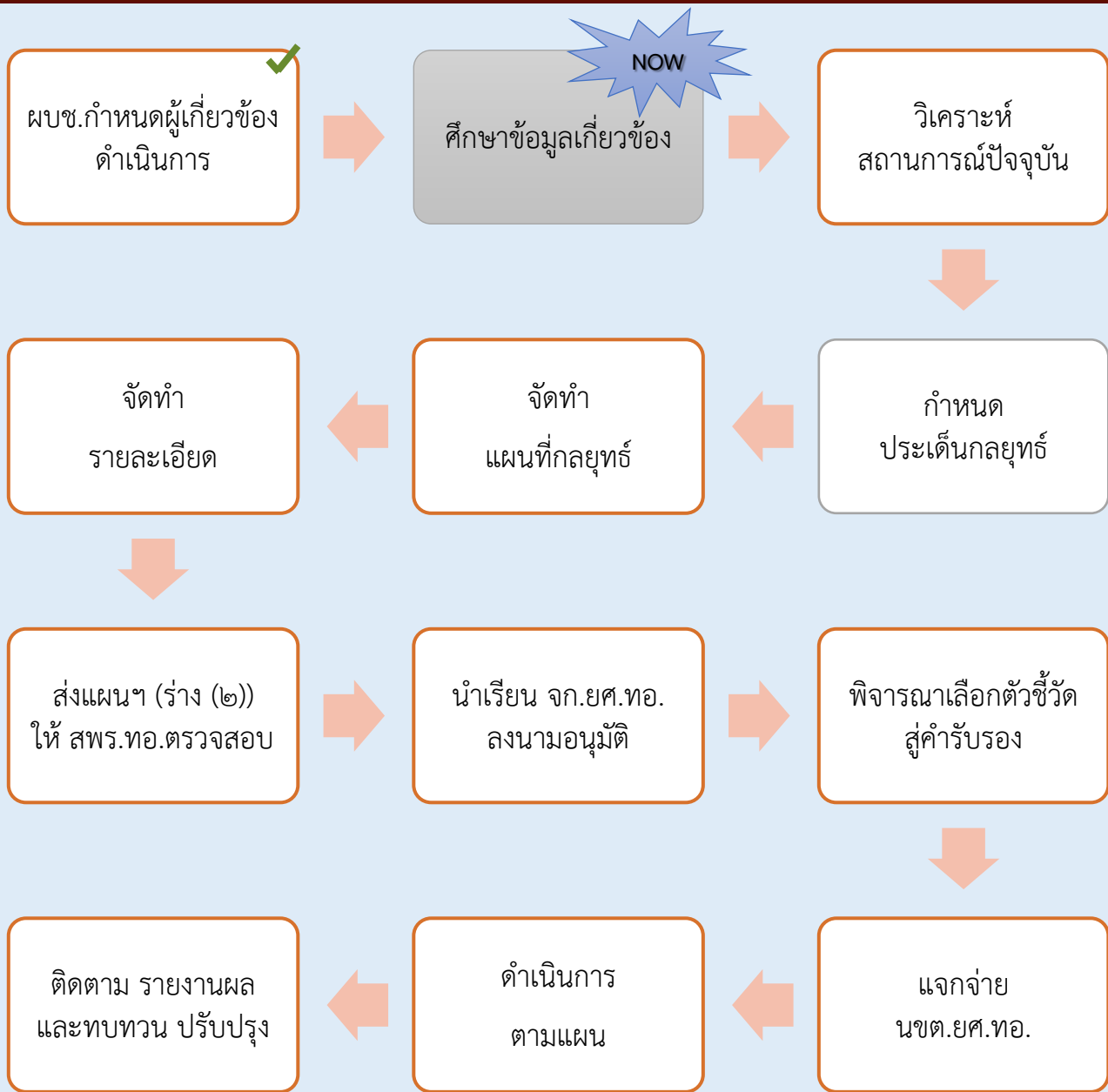
แผนปฏิบัติราชการ ยศ.ทอ.  
(๕ ปี วาระแรก ๓ ปี)



๒๕๖๓ ๒๕๖๔ ๒๕๖๕ ๒๕๖๖ ๒๕๖๗ ... ๒๕๗๐ ๒๕๗๑ ... ๒๕๗๙ ๒๕๘๐

(ยุทธศาสตร์ ทอ. ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒  
กลยุทธ์ที่ ๒.๑๓ และ แผนปฏิบัติราชการ ทอ.)

# ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ ยศ.ทอ.



ยุทธศาสตร์กองทัพอากาศ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๖)

แผนปฏิบัติการ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๘๖)  
ขององค์การ

แผนแม่บท

วิทยาลัย กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ  
องค์การการศึกษาทางทหารที่ชาญฉลาด  
"Smart Military Education & Training Organization"

2564 - 2566      2567 - 2570      2571 - 2579

ทำงานเป็นระบบ  
ปรับโครงสร้าง  
เพิ่มผลิตภาพ

พัฒนาองค์กรด้วย PMQA

Quality Organization

High Performance Organization

Best practice Benchmark

Smart Military Education & Training Organization

Systematic Working Organization

Strategy Map กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ

ความพึงพอใจของลูกค้า: Customer Satisfaction

มุมมองด้านลูกค้า: Customer Perspective

มุมมองด้านการเงิน: Financial Perspective

มุมมองด้านกระบวนการภายใน: Internal perspective

มุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา: Learning & Growth Perspective

งานสนับสนุน Support

กองทัพอากาศที่พอใจ  
กำลังพล ทอ. มีความเป็นทหารอาชีพ พร้อมปฏิบัติงานและรับภาระ

ผู้สำเร็จการศึกษาคุณภาพ  
1. มีคุณลักษณะตามที่กำหนด  
2. สามารถปฏิบัติงานได้กับสภาพงานที่รับผิดชอบ

การศึกษาระบบที่มีมาตรฐาน  
สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Planning Organizing Directing Coordinating Controlling

1 ระบบ การวางแผน      2 ระบบ ควบคุม      3 ระบบ จัดซื้อจัดจ้าง      4 ระบบ บริหารงานและควบคุมงบประมาณ

5 ระบบ บริหารเงิน      6 ระบบ ราชการทหารภายในและการดำเนินงาน      7 ระบบ การตรวจสอบภายใน

8 ระบบ จัดทำหลักสูตร      9 ระบบ การวิจัยพัฒนาและทวิ      10 ระบบ การวัดผลและประเมินผล

ผลสัมฤทธิ์ตามแผนแม่บท

11 คุณภาพบุคลากร      12 ระบบ ICT ฐานข้อมูล ความรู้ KM      13 มาตรฐานในการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการ  
กรมยุทธศึกษาทหารอากาศ (ยศ.  
ทอ.)  
๕ ปี และ ๑ ปี

# แนวทางการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ. ปี ๖๕

## การดำเนินการต่อเนื่อง ปี ๖๔ และ ๖๕

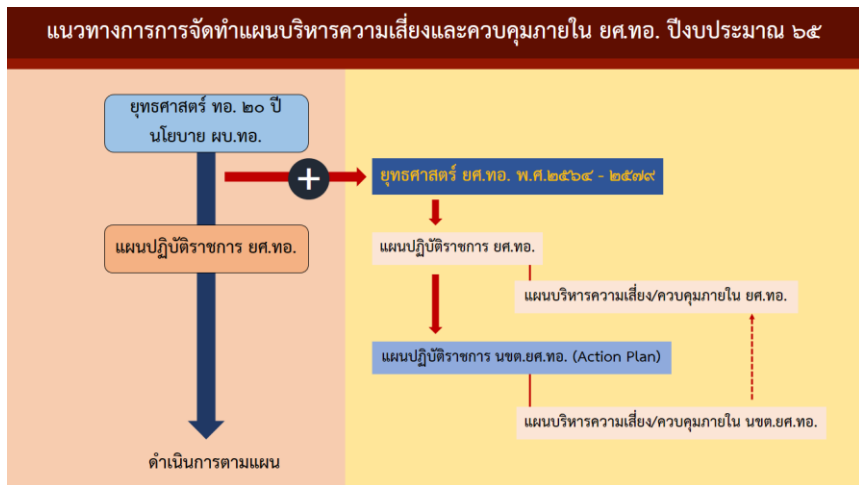


การประชุมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยศ.ทอ. ประจำปี 64  
วันอังคารที่ 27 ก.ค.64, 09:00  
ณ ห้องประชุม นก. ยศ.ทอ. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม ZOOM)



**หน่วยจัดทำแผนฯ ปี ๖๕**  
เมื่อ ๑๐ ก.ย.๖๔

## แนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง R1 / R2 / R3 ปี ๖๕



### ช่องทางการสื่อสาร

๑. หนังสือราชการ
๒. แผนกแผน กผค.สบศ.ฯ โทร ๒-๒๘๕๙ หรือ ๒-๔๕๗๖
๓. Line Group "RM/IC ยศ.ทอ."



# แนวทางการดำเนินงานวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ. ปี ๖๕



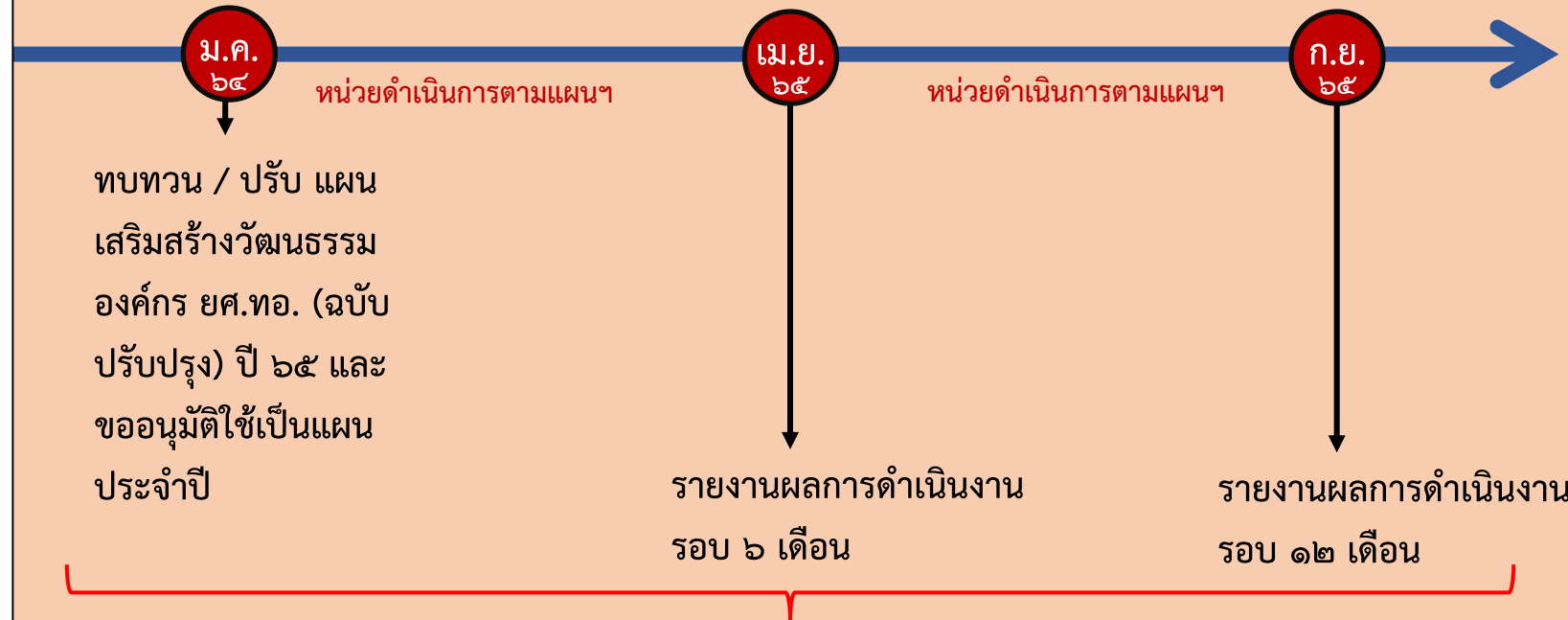
“แผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรกรมยุทธศึกษาทหารอากาศ”

พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

(ฉบับปรับปรุง)

โดย

คณะกรรมการวัฒนธรรมองค์กร ยศ.ทอ.



หน่วยรายงานผลการดำเนินการประจำเดือน ภายในวันที่ **๒๕** ของเดือน

## ช่องทางการสื่อสาร

๑. หนังสือราชการ
๒. แผนกแผน กผค.สบศ.ฯ โทร ๒-๒๘๕๙ หรือ ๒-๔๕๗๖
๓. Line Group “Culture ยศ.ทอ.”







**ปฏิทินการปฏิบัติงาน**

# ระเบียบวาระการประชุม

- ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๒ เรื่อง เลขานุการ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
  - คำสั่งและบทบาทหน้าที่ ก.พ.ร.ยศ.ทอ.
  - ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๔
  - แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ ๖๕
  - ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติการ ปี ๖๕
- ๓ เรื่องอื่น ๆ

# ตัวชี้วัดการรับรองตามแผนปฏิบัติการ ปี ๖๕

ประเด็นกลยุทธ์ /เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำ หนัก	เป้า หมายรวม	ข้อมูลพื้นฐาน			เกณฑ์การให้คะแนน (ปี ๖๕)				
				๖๒	๖๓	๖๔	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของมิติการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ. (ร้อยละ ๗๐)											
ผู้สำเร็จการศึกษา จากสถานศึกษาของ ยศ.ทอ. มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สอดคล้องความ ต้องการสมรรถนะ กำลังพลของ ทอ.	ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของจำนวนผู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดีมาก ตามหลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นปลาย	๑๗.๕	๕๑	-	-	๖๐.๙๖	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓
	ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของจำนวนผู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดี - ดีมาก ตามหลักสูตรโรงเรียนหลักชั้นต้น	๑๗.๕	๙๔.๕๐	๙๕.๑๑	๙๔.๓๔	๙๔.๕๐	๙๓.๕๐	๙๔	๙๔.๕๐	๙๕	๙๕.๕๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละของจำนวนผู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในเกณฑ์ ดี - ดีมาก ตามหลักสูตรของโรงเรียนครูทหาร	๑๗.๕	๙๔.๕๐	๙๔.๙๒	๙๒.๘๖	๙๔.๖๔	๙๓.๕๐	๙๔	๙๔.๕๐	๙๕	๙๕.๕๐
พัฒนาปัจจัยด้าน งานวิชาการ	ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการ พัฒนาปัจจัยด้านงานวิชาการ: Smart Education	๑๗.๕	๓	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

ฐานข้อมูลการบริหารและการศึกษา  
(กvb.๑ , กภพ.๑, กภบ.๑ และ กวพ.๑)  
นภข.๑ ให้การสนับสนุน

# วาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ





# การประชุม

ก.พ.ร.ยศ.ทอ. ครั้งที่ ๑/๖๕

วันพุธที่ ๒๐ ต.ค.๖๔, ๐๙๐๐

ณ ห้องประชุมหอสมุด ทอ.(ชั้น ๑) และห้องประชุม ยศ.ทอ.(หอสมุด ชั้น ๓)